



Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto.
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA – importi pari o superiori a € 1.000 e inferiori a € 40.000, IVA esclusa)

Rep. 59/2018
Prot. 400 del 06/11/2018

CIG Z4025A0E59

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018-2020;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 28/09/2017 con la quale è stato approvato il budget economico e degli investimenti esercizio 2018;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di materiale didattico, formulata dal Prof. Andrea Mingoli, nella quale è precisato che:
- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze del Corso ATLS che si terrà presso il Dipartimento di Chirurgia Pietro Valdoni;
- VISTO** che il Prof. Andrea Mingoli è il responsabile scientifico e didattico dei Corsi "Advanced Trauma Life Support – A.T.L.S.", certificati dall'American College of Surgeons – USA;
- VISTO** il preventivo di spesa inviato dalla Ditta TREAT srl per l'acquisto del materiale didattico e per le pratiche di certificazione dei Corsi è pari ad € 5.310,00 (IVA esclusa) ;
- VISTA** la dichiarazione del Prof. Andrea Mingoli nella quale è precisato che la Ditta TREAT è l'unica Società accreditata con l'American College of Surgeons per la fornitura del materiale didattico e per il servizio di certificazione dei Corsi;
- la non presenza di Convenzioni attive stipulate da Consip SpA per la fornitura richiesta;
 - la non presenza del prodotto sul catalogo MEPA;
 - la specificità e le caratteristiche del prodotto;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;



DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di beni/servizi, della Dott.ssa Giulia Casamassima, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. di autorizzare l'affidamento alla Ditta TREAT srl, per i motivi indicati in premessa, della fornitura del materiale didattico sopra citato, mediante ordine diretto di acquisto per un importo di cui in premessa;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 5.310,00 (IVA esclusa) sul conto di bilancio AC.09.01.010 del Corso ATLS, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Andrea Mingoli.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Giulia Casamassima**